

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
ЯСНОГОРСКОГО РАЙОНА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ДОД ДЮСШ)

301030, Россия, Тульская область, г. Ясногорск, ул. Горького, д.3
(48766) 2 19 89, e-mail: yasnogorsk.ducsh@mail.ru
dussh.yasnogorsk@tularegion.ru

ПРИНЯТО
На заседании
Общего собрания работников
МКОУ ДОД ДЮСШ

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МКОУ ДОД ДЮСШ

Протокол № 2 от 04.11.2014г.

Приказ №01.08-37/од от 10.11.2014г

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа»
Ясногорского района Тульской области

1.Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами, Уставом МКОУ ДОД ДЮСШ (далее ДЮСШ).
- 1.2. Общее собрание работников (далее – Собрание) является одной из форм самоуправления в ДЮСШ.
- 1.3. Собрание представляет полномочия трудового коллектива в целях реализации законного права работников на участие в управлении организацией. Участие работников в Собрании является добровольным. Работодатель не имеет право принуждать работника к участию в собрании.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану, принятому на календарный год и утвержденному директором.
- 1.5. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор ДЮСШ, коллектив ДЮСШ (не менее 1\3 работников), профсоюзная организация.
- 1.5. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Положение действует до принятия нового.

2.Функции Общего собрания работников ДЮСШ

- Обсуждает и принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка.
- Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития ДЮСШ.
- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДЮСШ.
- Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся ДЮСШ.

- Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДЮСШ.
- Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДЮСШ.
- Избирает комиссию для ведения коллективных переговоров.
- Принимает Положение об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам МКОУ ДОД ДЮСШ.
- Выдвижение коллективных требований работников ДЮСШ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров.
- Внесение предложения о проведении общего собрания ДЮСШ.
- Другие вопросы, касающиеся работы коллектива и жизнедеятельности ДЮСШ.

3. Организация управления Общим собранием работников ДЮСШ

3.1. В состав Собрания входят все работники ДЮСШ, для которых школа является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

3.2. На заседание Собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Для ведения Собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Собрания обязан:

- организовывать деятельность Собрания;
- информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организовывать подготовку и проведение заседания;
- определять повестку дня;
- контролировать выполнение решений Собрания.

3.5. Заседания Собрания проводятся не реже одного раза в год.

3.6. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава трудового коллектива ДЮСШ.

3.7. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании работников ДЮСШ.

4. Права и ответственность Общего собрания работников ДЮСШ.

4.1. Собрание имеет право выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДЮСШ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собранием высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

5. Документация Общего собрания работников ДЮСШ

5.1. Заседания Собрании оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрании.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы Собрании хранятся в учреждении.